**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Espinal, febrero de 2022

Señor (a)
**DIANA PENTALFA TABARES ROJAS**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3340563**
Coordinador académico
Centro agropecuario la granja
El Espinal

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2022

**Referencia:** CO1.PCCNTR.3340563 del año 2022

Jhonattan Andrés Chacón Vera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14139677 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro agropecuario la granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($41.922.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($3.980.000) cada uno, b) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($2.122.667).

**Plazo:** Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA – AREA TEMATICA - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS – PANADERIA Y REPOSTERIA de Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual. | Para el presente mes se realizó el cargue de los soportes por cada obligación al drive correspondiente | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 1:<br>-Pantallazo de lainformación compartida de la Nube asignado para el programa titulada ycomplementaria<br>Link:<br>https://drive.google.com/drive/folders/121E0ahidajyfsGxT8GbdcA1_4pZTU-af?usp=sharing |
| 2 | Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el supervisor del contrato, y presentar informes mensuales de la ejecución de este. | Realización del presente informe mensual de ejecución contractual dentro de los plazos establecidos por el supervisor del contrato. | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 2:<br><br>- Informe mensual de ejecución contractual mesde febrero del año 2022 |
| 3 | Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensi6n, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato. | Desde el inicio del contrato me encuentro afiliado a la seguridad social conforme la ley, en al EPS Sanitas y fondo de pensiones Porvenir | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 3:<br><br>-Documentos anexados al contrato en el aplicativo SECOP II.<br><br>-Certificado de afiliación a Sanitas EPS y a Protección pensiones<br><br>-Certificado de afiliación a ARL Positiva<br><br>-Documentos anexados a la cuenta No. 1 cargado al Drive y el aplicativo SECOP II. |
| 4 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para | Para el presente mes se realizó la planeación de las siguientes accionesde formación complementarias:<br><br>HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS con fichas 2482193 y 2494884.<br><br>APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 4:<br><br>**Fichas 2482193 y 2494844 que contienen:**<br><br>-GFPI-F 019_GUIA_DE_APRENDIZJE_HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS<br><br>* Taller Términos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | el área temática objeto del contrato. | DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS con ficha 2482195. | *Presentación Conservación de alimentos<br><br>* Activador cognitivo<br><br>**Ficha 2482195 que contiene:**<br><br>-GFPI-F 019_GUIA_DE_APRENDIZ JE_ APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS<br><br>* Taller Términos<br>*Presentación Conservación de alimentos<br><br>* Activador cognitivo |
| 5 | Evaluar los aprendizajesprevios correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Aplique el formato denominado SABERES PREVIOS a los aprendices de las fichas:<br><br>HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS con fichas 2482193 y 2494884.<br><br>APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS con ficha 2482195. | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 5:<br><br>- formato SABERES PREVIOS HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.<br><br>- formato SABERES PREVIOS APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS. |
| 6 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Desarrolle por medio de ayudas pedagógicas contenido temático de las siguientes acciones de formación<br><br>HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS con fichas 2482193 y 2494884.<br><br>APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 6:<br><br>-Fichas 2482193 y 2494884 que contiene:<br><br>* Taller Términos<br>* Evidencia fotográfica<br><br>-Ficha 2482195 que contiene:<br><br>* Taller Términos<br>* Evidencia fotográfica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ALIMENTOS Y BEBIDAS con ficha 2482195. | |
| 7 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área | Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato paraparticipar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área |
| 8 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por losaprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Emití juicios valorativos por medio del aplicativo SOFIA Plus de acciones de formación complementaria a mi cargo:<br><br>HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS con fichas 2482193 y 2494884.<br><br>APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS con ficha 2482195. | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 8:<br><br>- Juicios evaluativos HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS con fichas 2482193 y 2494884.<br><br>- Juicio evaluativo APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS con ficha 2482195. |
| 9 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formacióncomplementaria. | Para el presente mes se realice la entrega de la documentación requerida para la apertura de acciones de formación complementarias tales como documentos de identidad, ficha de creación de cursos y formatos de inscripción | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 9:<br><br>- Archivo con documentosde identidad en formato pdf.<br><br>- Fichas de creación de cursos<br><br>- Reportes de inscripción a acciones de formación |
| 10 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante lassiguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de | Realice la asociación a ruta a los aprendices de las acciones de formación complementaria:<br><br>HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS con fichas 2482193 y 2494884.<br><br>APLICACIÓN DE | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 10:<br><br>- Pantallazo creación ruta de aprendizaje fichas 2482193, 2482195 y 2494884.<br><br>- Pantallazo asociación de aprendices a rutas de aprendizaje fichas 2482193, 2482195 y 2494884. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS con ficha 2482195. | - Pantallazo diagrama del instructor mes de febrero<br><br>- Novedad actividades adicionales mes febrero<br><br>Informe de apoyo a la formación mes de febrero |
| 11 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar procesode selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. |
| 12 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. | Para el presente mes realice la socialización del manual de convivencia SENA, en los temas que corresponden a definiciones, misión, visión, estructura. | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 12:<br><br>- Pantallazo diapositivas usadas en la exposición. |
| 13 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato. | Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato. |
| 14 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | Para la ejecución contractual me practique la realización de exámenes ocupacionales periódicos. | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 14:<br><br>- Concepto exámenes pre ocupacionales |
| 15 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. | Para el presente mes realice la promoción y divulgación de acciones de formación complementaria fuera de centro | Se adjuntan Evidencias de la Obligación No 15:<br><br>- Evidencia fotográfica promoción y divulgación acciones de formación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | Durante el presente mes no realicé seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices,teniendo en cuenta que me encuentro impartiendo formación complementaria. | Durante el presente mes no realicé seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices, teniendo en cuenta que me encuentro impartiendo formación complementaria. |
| 17 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | El desarrollo contractual lo realizo con elementosy equipos propios. | El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios. |
| 18 | Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores. | He aplicado al proceso de certificación del componente pedagógico brindado por el centro agropecuario la granja cursando y aprobando diferentes acciones de formación complementaria. | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 18:<br><br>- Diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral<br><br>- Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento<br><br>- Inducción a procesos pedagógicos<br><br>- Orientación de la formación profesional integral |
| 19 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” y/o “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, durante la vigencia 2022. | En la actualidad estoy certificado en la norma de competencia laboral<br><br>ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 19:<br><br>-Certificado competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. | Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz | Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz |
| 21 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación | Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación |
| 22 | Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera. | Como contratista realice actualización de información contractualen los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente | Se adjuntan Evidencias dela Obligación No 22:<br><br>- Pantallazo en archivo pdf de SECOP II y pantallazo cargue documentos de la ejecución del contrato.<br><br>- Cuenta de cobro mes febrero de 2022<br><br>- Informe de ejecución del mes febrero de 2022.<br><br>Queda pendiente por revisión del supervisor. |
| 23 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para acciones adicionales | Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para acciones adicionales |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados.

Evidencias cargadas en el siguiente drive y el aplicativo SECOP II, punto 7, ítem documentos de la ejecución del contrato.

https://drive.google.com/drive/folders/121E0ahidajyfsGxT8GbdcA1_4pZTU-af?usp=sharing

Cordialmente,

**Firma**
**JHONATTAN ANDRES CHACON VERA**
**Contratista**
**C.C. No. 14139677**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**DIANA PENTALFA TABARES ROJAS**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3340563 de 2022**
**Coordinador académico**